

## คู่มือ Planfin PCU Nakhonphanom

Planfin PCU เป็นโปรแกรมที่พัฒนาขึ้นเพื่อใช้ในการจัดทำแผนเงินบำรุงของโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล (รพ.สต.) ที่เดิมเคยใช้ไฟล์ MS Excel รพ.สต. หลายแห่งมีการปรับฟอร์ม แทรกเซลล์ ทำให้สูตรการคำนวณผิดไป หลักเกณฑ์การประมาณการแตกต่างกัน และไม่สะดวกในการรวบรวมข้อมูลในการวิเคราะห์สถานการณ์การเงิน รพ.สต. เพื่อแก้ปัญหาจึงพัฒนาระบบ Planfin PCU ขึ้น

หน่วยบริการปฐมภูมิ รพ.สต. จำเป็นต้องจัดทำแผนเงินบำรุง เพื่อให้การบริหารงบประมาณเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ รพ.สต. ต้องจัดทำแผนเงินบำรุงเสนอผู้มีอำนาจอนุมัติ ภายในวันที่ 15 ตุลาคม ของทุกปี และการอนุมัติแผน ให้เสร็จภายในเดือนตุลาคม

### การใช้งาน Planfin PCU

The screenshot shows the Planfin PCU login interface. At the top, there is a navigation bar with 'Planfin-PCU', 'หน้าแรก', and 'Login'. A callout bubble points to the 'Login' link. Below the navigation bar is the main heading 'Planfin PCU Nakhonphanom'. Underneath, there is a description of the program and its purpose. A callout bubble points to the 'Login' form, which includes fields for 'Username' (containing '05670') and 'Password' (masked with dots). A 'เข้าสู่ระบบ' (Login) button is located below the password field. A second callout bubble points to the text below the button, which reads 'ใช้ Username และ Password เดียวกับระบบ GIS ข้อมูลสุขภาพ' (Use the same Username and Password as the GIS Health Data System).

Planfin-PCU หน้าแรก Login

## Planfin PCU Nakhonphanom

โปรแกรมจัดทำแผนเงินบำรุงโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล เพื่อให้เกิดความถูกต้อง สะดวก ง่ายในการรวบรวมตรวจสอบ และ ได้พัฒนา planfin-pcu

หน่วยบริการปฐมภูมิ รพ.สต. จำเป็นต้องจัดทำแผนเงินบำรุง เพื่อให้การบริหารงบประมาณเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ รพ.สต. จัดทำแผนเงินบำรุงเสนอผู้มีอำนาจอนุมัติแผนของทุกปี และการอนุมัติแผน

คู่มือการใช้ Planfin PCU

มีข้อเสนอแนะหรือพบปัญหา ยทศศาสตร์สาธารณสุข สสจ 123 หรือ อีเมล kriwoot@g

Login

Username : 05670

Password : .....

เข้าสู่ระบบ

ใช้ Username และ Password เดียวกับระบบ GIS ข้อมูลสุขภาพ

User และ Password เดียวกับ GIS ข้อมูลสุขภาพ

## บันทึกข้อมูลในแต่ละรายการให้ครบถ้วน

แผนเงินบำรุง รพ.สต. ปีงบประมาณ 2560

- ข้อมูลพื้นฐาน
- ข้อมูลย้อนหลัง
- ประมาณการรายรับ
- ประมาณการรายจ่าย
- แผนงานโครงการ
- ค่าจ้างค่าตอบแทน
- งบลงทุน
- สรุปรายรับ-รายจ่าย

ข้อมูลพื้นฐาน บันทึกชื่อและตำแหน่ง ผอ.รพ.สต. ซึ่งจะปรากฏเป็นชื่อผู้เสนอแผน

ข้อมูล : รพ.สต. บ้านนายอ(05670) Previous Next

ประชากรสำรวจ : 3,541

ประชากร UC : 2,955

ผอ.รพ.สต. หรือรักษาการ : นางสาวทิพย์ พุทธิลา

ตำแหน่ง : นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ

บันทึก

บันทึกข้อมูลบุคลากร เพื่อใช้เป็นข้อมูลตัวเลือกทำแผนค่าจ้าง ค่าตอบแทน

บุคลากรทุกตำแหน่งและสายงาน

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	
1	นายศศิระ ๓๒โพธิ์	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	<span>ลบ</span>
2	นางสุธาทิพย์ พุทธิลา	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	<span>ลบ</span>
3	นางกนกพร โพธิะโน	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	<span>ลบ</span>
4	นางปวีณา ใสทิ	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	<span>ลบ</span>
5	นายแก้วมาศ ยงอินต์	เจ้าพนักงานสาธารณสุขชำนาญงาน	<span>ลบ</span>
6	นางสาววราลักษณ์ วรรณเทียร	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่สาธารณสุข	<span>ลบ</span>
7	นางสาวพลกสิ บัวชุม	เจ้าพนักงานบันทึกข้อมูล	<span>ลบ</span>
8	นางฉัตรรัตน์ ถานิน	ผู้ช่วยแพทย์แผนไทย	<span>ลบ</span>
9	นายภาค วรรณเทียร	พนักงานดูแลสวน	<span>ลบ</span>
10	นางฉดาวรรณ บัวชุม	พนักงานทำความสะอาด	<span>ลบ</span>

เพิ่มข้อมูล

เพิ่ม

บันทึกข้อมูลย้อนหลัง 5 ปี รายรับเงินบำรุง และรายจ่ายเงินบำรุง

ข้อมูลรายรับและรายจ่ายเงินบำรุงย้อนหลัง					Previous	Next
ปีงบประมาณ	รายรับ	รายจ่าย	หมายเหตุ			
2554	1,393,974.01	1,220,753.89			ลบ	
2555	1,215,451.81	1,293,024.39			ลบ	
2556	1,172,986.28	1,191,584.13			ลบ	
2557	1,347,640.08	1,470,210.19			ลบ	
2558	1,517,753.10	1,410,752.45			ลบ	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	เพิ่ม	

บันทึกประมาณการรายรับ โดยให้บันทึกข้อมูลรับจริงปีก่อนด้วย เพื่อดูความเป็นไปได้ในการประมาณการ

ประมาณการรายรับเงินบำรุง รพ. สด.				Previous	Next
รายการ	รับจริงปีก่อน	ประมาณการรายรับ			
		เงินบำรุง	เงิน UC		
เงินบำรุงคงเหลือสุทธิ (ยอดยกมา)		288104.80			
ประมาณการรายรับเงินบำรุง					
1. ดอกเบี้ยเงินฝากธนาคาร	654.00	654.00			
2. ค่าตรวจรักษาและบริการ					
ก. สวัสดิการข้าราชการ/รัฐวิสาหกิจ	0.00	0.00			
ข. มัดประกันสังคม	0.00	0.00			
3. รายรับ UC					
ก. เงิน Fix cost	300000.00		300000.00		
ข. เงินตามผลงาน					
- ผลงานข้อมูล OP-PP	20156.00		21845.00		
- คุณภาพบริการปฐมภูมิ (QOF)	202456.00		234624.00		
- แพทย์แผนไทย	16000.00		15000.00		
- อื่นๆ (ระบุ) <input type="text"/>	0.00		0.00		
ค. เงินสนับสนุนจาก CUP					
- ค่าตอบแทนฉบับที่ 8	97200.00		97200.00		
- ค่าจ้าง เงินเดือน ลูกจ้าง นักเรียนทุน ฯ	0.00		0.00		
- สนับสนุนอื่นๆ (ระบุ) <input type="text"/>	0.00		0.00		
ง. เงิน PP Area-based (ต้องมีจ่ายโครงการ)	0.00		0.00		
จ. ค่าบริการที่เบิกจ่ายงบลงทุน (ต้องมีการลงทุน)	0.00		0.00		

4. รายรับจากหน่วยงานอื่นๆ			
- งบกองทุนค่าบิลสนับสนุนการจัดทำโครงการ(คองมิโครงการ)	150000.00	194500.00	
- งบช่วยเหลือเพื่อดำเนินงาน จาก อปท. (มีรายจ่ายตามวัตถุประสงค์)	0.00	0.00	
- เงินค่าบุคลากร อสม.	0.00	0.00	
- อื่นๆ (ระบุ) <input type="text"/>	0.00	0.00	
			บันทึก

บันทึกประมาณการรายจ่าย รายการที่มีรายละเอียดจำนวนเงินต้องตรงกัน เช่น หมวดค่าจ้าง ค่าตอบแทน  
แผนงานโครงการ แลงบลงทุน

บันทึกข้อมูลรายจ่าย รพ.สต.			
		Previous	Next
รายการ	จ่ายจริงปีก่อน	ประมาณการรายจ่าย	
		เงินบำรุง	เงิน UC
1. ค่าจ้างลูกจ้างชั่วคราว (นร.ทุน, จนท. ธุรการ, จนท. บันทึกข้อมูล ฯลฯ)	91476.00	0.00	235356.00
2. ค่าตอบแทน			
- การปฏิบัติงานสาธารณสุขเชิงรุก	0.00	0.00	0.00
- การอยู่เวรปฏิบัติงานรักษาพยาบาล	94050.00	0.00	91050.00
- เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานให้กับหน่วยบริการ สธ. (จ.8)	24300.00	0.00	97200.00
- ค่าบุคลากร อสม.	0.00	0.00	
3. ค่าใช้สอย			
- ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	16272.00	0.00	40000.00
- ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์	0.00	0.00	5000.00
- ค่าซ่อมแซมอาคาร	0.00	0.00	50000.00
- ค่าซ่อมแซมยานพาหนะ	0.00	2000.00	0.00
- ค่าจ้างเหมาทำความสะอาด	196800.00	0.00	60000.00
- ค่าจ้างเหมาบริการ	0.00	10000.00	0.00
- อื่นๆ (ระบุ) <input type="text"/>	0.00	0.00	0.00
4. ค่าวัสดุ			
- วัสดุสำนักงาน	20356.00	0.00	35000.00
- วัสดุงานบ้านงานครัว	0.00	0.00	10000.00
- วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	0.00	5000.00	0.00
- วัสดุน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	0.00	5000.00	0.00
- วัสดุสื่อสาร, คอมพิวเตอร์	20000.00	0.00	20000.00
- วัสดุก่อสร้าง	0.00	0.00	0.00

- วัสดุวิทยาศาสตร์	0.00	0.00	0.00
- วัสดุการแพทย์	0.00	0.00	0.00
- ยาและเวชภัณฑ์	0.00	0.00	0.00
- วัสดุสนาม	0.00	0.00	0.00
- อื่นๆ(ระบุ) <input type="text"/>	0.00	0.00	0.00
5. ค่าสาธารณูปโภค			
- ค่าไฟฟ้า	15422.00	24000.00	0.00
- ค่าน้ำประปา	2447.00	0.00	4000.00
- ค่าโทรศัพท์/อินเทอร์เน็ต	19593.00	0.00	20000.00
- ค่าไปรษณีย์	0.00	0.00	0.00
- อื่นๆ(ระบุ) <input type="text"/>	0.00	0.00	0.00
		บันทึก	

### บันทึกแผนงานโครงการต้องสอดคล้องกับประมาณการรายรับ

แผนงานโครงการจากทุกแหล่งงบประมาณ					Previous	Next
ลำดับ	แผนงานโครงการ	งบประมาณ	แหล่งงบประมาณ			
1	โครงการอบรมอาสาสมัครรับบาลสุขภาพในชุมชน(care giver) สาขาผู้สูงอายุ	55,000	กองทุนตำบล	ลบ		
2	โครงการเฝ้าระวังควบคุมป้องกันโรคไข้เลือดออก	25,000	กองทุนตำบล	ลบ		
3	โครงการอาหารปลอดภัยใส่ใจสิ่งแวดล้อม	20,000	กองทุนตำบล	ลบ		
4	โครงการหมอครอบครัวเชิงรุกในชุมชน	30,000	กองทุนตำบล	ลบ		
5	โครงการแก้ไขปัญหาทางอนามัยแม่และเด็ก	20,000	กองทุนตำบล	ลบ		
6	โครงการอบรมผู้นำนักเรียน	22,500	กองทุนตำบล	ลบ		
7	โครงการปรับเปลี่ยนพฤติกรรม	22,000	กองทุนตำบล	ลบ		
	<input type="text"/>	<input type="text"/>	กองทุนตำบล	▼	เพิ่ม	

### บันทึกรายละเอียดค่าใช้จ่าย ค่าตอบแทน เลือกกลุ่มประเภท เลือกชื่อเจ้าหน้าที่ บันทึกค่าใช้จ่ายในแต่ละเดือน

บันทึกรายละเอียดค่าใช้จ่าย ค่าตอบแทน (ไม่รวมค่าจ้างทำความสะอาด)							Previous	Next
- เลือกกลุ่มประเภท -				- ชื่อเจ้าหน้าที่ -				
ด.ศ. (*)	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.			
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>			
เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>			
เท่ากันทุกเดือนดับเบิลคลิกที่ช่อง ด.ศ.							เพิ่ม	

บันทึกรายละเอียดงบประมาณ เลือกเพิ่มรายการครุภัณฑ์ หรือ สิ่งก่อสร้าง

เพิ่มรายการครุภัณฑ์

รายการ	มีอยู่เดิม (หน่วย)	ขอตั้งงบประมาณปี			เหตุผลและความจำเป็น	แหล่งงบประมาณ	
		จำนวน (หน่วย)	ราคาต่อหน่วย (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)			
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	เงิน	เพิ่ม

เพิ่มรายการสิ่งก่อสร้าง

รายการ	แบบเลขที่	วงเงิน	เหตุผลและความจำเป็น	แหล่งงบประมาณ	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	เงิน	เพิ่ม

หน้าสุดท้ายเป็นการสรุป หากผ่านการตรวจสอบเบื้องต้น จะมีตัวเลือกพิมพ์แผนเงินบำรุง

Previous

รายการ	จำนวนเงิน		
	เงินบำรุง	เงิน UC	รวม
1. เงินบำรุงคงเหลือสุทธิยกมา	288,104.80		288,104.80
2. งบประมาณรายรับ	195,154.00	668,669.00	195,154.00
3. งบประมาณรายจ่ายงบดำเนินงาน	46,000.00	667,606.00	713,606.00
4. งบประมาณรายจ่ายงบลงทุน (ครุภัณฑ์ สิ่งก่อสร้าง)	167,400.00	0.00	167,400.00
5. แผนงาน/โครงการจากทุกแหล่งงบประมาณ	194,500.00	0.00	194,500.00
<b>เงินคงเหลือ</b>	<b>75,358.80</b>	<b>1,063.00</b>	<b>76,422</b>

พิมพ์แผนเงินบำรุง

**ผลการตรวจสอบเบื้องต้น**  
 ผ่านการตรวจสอบเงื่อนไขเบื้องต้น ให้พิมพ์แผนเงินบำรุงจากระบบ [planfin\\_pcu print](#)

สั่งพิมพ์ที่ละหน้า เพื่อเสนอผู้มีอำนาจลงนามอนุมัติต่อไป

พิมพ์แผนเงินบำรุง รพ.สต.บ้านนายอ(05670)

หน้า	รายการ	พิมพ์
0	หน้าปกแผนเงินบำรุง	<a href="#">หน้าปก</a>
1	ข้อมูลรายรับ-รายจ่าย ย้อนหลัง 5 ปี	<a href="#">หน้า 1</a>
2	ข้อมูลประมาณการรายรับ	<a href="#">หน้า 2</a>
3	ข้อมูลประมาณการรายจ่าย	<a href="#">หน้า 3</a> <a href="#">หน้า 4</a>
4	รายละเอียดรายจ่ายลูกจ้างชั่วคราว	<a href="#">หน้า 5</a>
5	รายละเอียดรายจ่ายค่าตอบแทนแข่งรถ	<a href="#">หน้า 6</a>
6	รายละเอียดค่าตอบแทนการปฏิบัติงานอยู่เวรรักษาพยาบาลนอกเวลาราชการ	<a href="#">หน้า 7</a>
7	รายละเอียดค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานให้กับหน่วยบริการสังกัดกระทรวงสาธารณสุข ( จ8)	<a href="#">หน้า 8</a>
8	รายละเอียดรายจ่ายงบลงทุนหมวดครุภัณฑ์	<a href="#">หน้า 9</a>
9	รายละเอียดรายจ่ายงบลงทุนหมวดค่าที่ดินสิ่งก่อสร้าง	<a href="#">หน้า 10</a>
10	สรุปแผนเงินบำรุง และลงนาม	<a href="#">หน้า 11</a>